

**GODTGJERSLE**

**TIL**

**FOLKEVALDE**

**I STORD KOMMUNE**

Reglementet er vedteke i kommunestyret 07.02.02. KST sak 47/02

Endringar vedteke i kommunestyre 30.05.07 KST sak 21/07

Vedteke i KST 20.10.2011 sak PS

Reglementet er gjeldande for valbolken 2011 - 2015

## **REGLEMENT FOR GODTGJERSLE TIL KOMMUNALE FOLKEVALDE I STORD KOMMUNE**

### **1. ORDFØRAR**

Ordføraren si godtgjersle skal vera lik stortingsrepresentantane si godtgjersle.

I dei tilfelle der ordføraren også har andre verv i fast oppretta kommunale komitear, styre, råd og utval, skal det ikkje gjevast ekstra godtgjersle for dette.

Ved utløpet av valperioden, når ordføraren ikkje vert attvald, skal han ha utbetalt godtgjersle i 3 mndr. dersom han ikkje har ny stilling å gå attende til. Dersom han har stilling å gå attende til, skal han ha godtgjersle i 1 ½ mnd.

### **2. MØTEGODTGJERSLE**

#### **a) Fast godtgjersle**

Dei faste medlemene i kommunestyret med unntak av ordførar, varaordførar, leiar i Forvaltningsstyret og leiarane i komite I, II, og III, får ei godtgjersle tilsvarande 1,5% av ordføraren si godtgjersle til ei kvar tid.

Ved fråvær på minst 20% vert godtgjersla redusert tilsvarande.

#### **b) Timegodtgjersle**

Medlemer/varamedlemer i alle faste kommunale styre, råd og utval – oppretta av kommunestyret eller fast styreorgan under kommunestyret, som t.d. komitear eller liknande – får ei møtegodtgjersle pr. time på 0,02 % av ordførargodtgjersla.

#### **c) Barne- og ungdomsrådet:**

Leiar for barne- og ungdomsrådet får møtegodtgjersle for dei timar møtet varer, og frå det tidspunkt møtet startar.

Leiar: Møtegodtgjersle pr. time på 0,02 % av ordførargodtgjersla.

### **3. VARAORDFØRAR, KOMITELEIARAR OG LEIAR I FORVALTNINGSSTYRET**

Godtgjersla til varaordføraren er 20 %, leiarane i komite I, II, III og forvaltningsstyret er 10% av ordføraren sitt godtgjersle til ei kvar tid.

### **4. LEIARANE I DRIFTSSTYRET, KONTROLLUTVALET OG OVERFORMYNDERIET**

Leiarane i Driftsstyret og Kontrollutvalet skal ha ei godtgjersle tilsvarande 4% av ordføraren si godtgjersle til ei kvar tid.

Leiaren i overformynderiet skal ha ei godtgjersle på 8 % av ordføraren si godtgjersle til ei kvar tid – vedteke i kommunestyret 06.04.06 KST 18/06.

Godtgjersle for leiar i Overformynderiet omfattar og dokumentforvaltning.

## 5. GRUPPELEIARAR

Gruppeleiarar skal ha ei godtgjersle tilsvarande 2% av ordførar si godtgjersle til ei kvar tid.

## 6. ANDRE LEIARFUNKSJONAR

Leiarane i Eldrerådet, Rådet for funksjonshemma og Likestillingsombodet skal ha ei godtgjersle på 1% av ordførar si godtgjersle.

## 7. TELEFONGODTGJERSLE

Ordførar og varaordførar har egne avtalar for mobiltelefon

## 8. DEKKING AV UTGIFTER OG ØKONOMISKE TAP

### 8.1. Tapt arbeidsforteneste

#### a) *Ulegitimert tap:*

0,018 % av ordførargodtgjersla pr. time avgrensa til 7,5 t innanfor normal arbeidstid der den folkevalde er tilsett.

#### b) *Legitimert tap:*

1/1950 del (timeløn) avgrensa til 75 % av ordførargodtgjersla. Dette gjeld for møtetid innanfor normal arbeidstid der den folkevalde er tilsett.

#### c) *Personleg næringsdrivande:*

1/1800 del av pensjonsgjevande inntekt frå siste likning avgrensa til 75% av 1/1950 (timeløn) av ordførargodtgjersla. Dette gjeld for normal arbeidstid innanfor næringa. Arbeidstid vert i denne samanheng normalt definert til innanfor kl. 07.00 og kl. 17.00.

### 8.2. Utgifter til omsorgsteneste

Legitimerte omsorgsutgifter vert dekkja med 0,018 % av ordførargodtgjersla pr. time.

### 8.3. Køyregodtgjersle

- a) Ordføraren har fast køyregodtgjersle etter same satsar som for kommunalt tilsette, gruppe 1. Ordføraren si kilometergodtgjersle skal reknast frå og til bustad.
- b) Andre folkevalde får dekt reiseutgifter til møte, i samband med synfaringar, pålagde konferansar og liknande etter reiserekning i samsvar med kommunale skyssregulativ til ei kvar tid.

### 8.4. Andre utgifter:

Arbeidsgjevarutvalet i Driftstyret kan gje løyve til dekning av andre utgifter som den folkevalde har, ut over det som går fram i pkt 8.1 – 4.

## 9. PENSJONSORDNING

Kommunen skal ha pensjonsordning for ordføreren.

## 10. FORSIKRINGSORDNING

Kommunale ombod er omfatta av ulykkesforsikringa som kommunen har for sine arbeidstakarar, § 11 i Hovudtariffavtalen. Forsikringa gjeld for den tida omboda er i kommunal teneste, møte og liknande + reise til og frå.

## 11. UTBETALING AV MØTEGODTGJERSLE

Den **faste** godtgjersla skal utbetalast 2 gonger pr. år (i juni og desember), med unntak av ordførar, varaordførar, komiteleiarane og leiaren i Forvaltningsstyret som får leiargodtgjersla utbetalt med 1/12 del pr. måned.

**Timegodtgjersla** vert utbetalt i desember måned kvart år. Det vert ikkje betalt feriepengar for godtgjersle.

## 12. TVISTESPØRSMÅL , TOLKINGAR M.M.

Dersom det er spørsmål om forståing av reglementet, får Driftsstyret sitt Arbeidsgjevarutval fullmakt til å ta avgjerd. Dette gjeld også fastsetjing av godtgjersle der det ev er kombinasjonar av fleire verv.